

## Protocolo de uso plataforma Classroom

### ❖ ¿QUÉ SE ESPERA DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD AL UTILIZAR CLASSROOM

Dado que el Colegio vela por la integridad y dignidad de cada uno de sus miembros, es importante mencionar las conductas que se esperan al utilizar esta herramienta (Classroom)

#### **Se espera de nuestros estudiantes al utilizar Classroom:**

- Que aprovechen este espacio con la mayor seriedad y compromiso.
- Que demuestren, al usar Classroom, un alto grado de responsabilidad y respeto.
- Que al ingresar a cada clase saluden y se identifiquen apareciendo en cámara con su nombre completo (la plataforma lo señala de forma automática), durante el desarrollo de la clase los estudiantes deberán manejar las cámaras de sus aparatos según las indicaciones que les imparta el profesor a cargo.
- **Durante el desarrollo de las clases del área de Educación Física deben permanecer las cámaras encendidas de todos los participantes (docentes y estudiantes), lo anterior es con el propósito de entregar una retroalimentación efectiva y oportuna, dado la naturaleza de la asignatura.**
- Que mantengan el micrófono de su dispositivo celular, Tablet, computador en silencio. El profesor podrá silenciar el audio de los estudiantes o bien, activar el micrófono para favorecer la escucha y buena comunicación.
- En caso de que un estudiante ingrese de los primero y quede como administrador de la clase, tiene prohibido expulsar a sus compañeros o hacer mal uso de este rol. En caso de hacerlo será derivado a Convivencia Escolar.
- Que contribuyan activamente a la creación de un ambiente de aprendizaje positivo, siguiendo los acuerdos de convivencia definidos para su clase en línea, respetando los procedimientos y turnos para solicitar la palabra.
- Que mantengan en todo momento un trato respetuoso con sus compañeros, sus profesores y profesoras y todos los integrantes de la comunidad educativa.
- Que establezcan contacto con sus profesores a través de las opciones que permite la herramienta Classroom, en caso de dudas o preguntas directamente en la clase, siempre y

cuando estas dudas estén relacionadas con lo trabajado en clases, o a través de los mails institucionales.

- Que ingresen puntualmente a sus clases ya que los docentes llevarán la asistencia de las clases de los estudiantes. En el caso que ingrese a la clase de manera atrasada, deberá hacerlo en silencio (sin interrumpir) y dejar en el chat su nombre par el registro de la asistencia.
- Justificar vía mail al profesor jefe las inasistencias, las que podrán ser por motivos de salud o razones de fuerza mayor. Se entenderá como una razón de fuerza mayor ausentarse de clases por problemas de recursos o de conectividad solo cuando la justificación de inasistencia sea respaldada por el apoderado.
- NO hacer uso malintencionado de la plataforma o durante las sesiones virtuales, que ofenda o falte el respeto a cualquier miembro de la comunidad o falte a las normas de convivencia que se explicitan en este manual y reglamento interno.
- Si un estudiante no puede acceder en el momento de la clase (problemas en el link, clave, otros) debe informar inmediatamente al profesor involucrado, quien se comunicará con soporte técnico, con el propósito de resolver el inconveniente.
- Importante destacar que lo esperado de los estudiantes está fundamentado en nuestro Manual de Convivencia, por lo que el incumplimiento de sus reglas será abordado de acuerdo a los procedimientos del mismo Manual de Convivencia, de las clases presenciales.
- Queda estrictamente prohibido el ingreso a clases o la participación de personas ajenas al curso y que no cuenten con la autorización del profesor a cargo o la Dirección (ingresar con el correo institucional entregado por el establecimiento educativo). Es así como podrán participar de la clase, en apoyo al profesor y alumnos, psicólogas, orientadora, encargados de área, otro docente invitado u otro participante autorizado por el profesor a cargo o la Dirección del colegio.
- Queda estrictamente prohibido grabar y/o sacar fotografías durante las clases, divulgar por cualquier medio o plataforma.
- Que esté en actitud de clase (materiales, evite conectarse desde lugares que genere distracción)

## ❖ ¿QUÉ SE ESPERA DE LOS PADRES AL UTILIZAR CLASSROOM?

Como comunidad educativa es fundamental contar con su apoyo como apoderado, en esta nueva modalidad de educación de sus hijos.

### **Para ello esperamos de los apoderados que:**

- Nos mantengamos unidos, velando en conjunto por el aprendizaje de sus hijos e hijas.
- Motiven y exijan a sus hijos e hijas a participar activamente de las clases.
- Velen por la asistencia regular a clases y puntualidad.
- Velen y garanticen el cumplimiento de las normas de buena convivencia y uso adecuado de las herramientas de la plataforma Classroom.
- En caso de tener problemas para acceder a la plataforma o desconocer (cómo se utiliza) de forma total o parcial de alguna función de esta, deben escribir a: [sopORTE@edusantacruz.cl](mailto:sopORTE@edusantacruz.cl).
- En caso de dudas o preguntas respecto a alguna clase o situación ocurrida en clases a nivel académico, debe informar al profesor jefe y/o, escriba a Coordinador Académico [lois.tapia@edusantacruz.cl](mailto:lois.tapia@edusantacruz.cl), quien gestionará con el área académica involucrada.
- En caso de presentar algún problema relacionado con la Convivencia durante las clases informar al profesor jefe y/o a la Coordinadora de Convivencia Escolar [margarita.grez@edusantacruz.cl](mailto:margarita.grez@edusantacruz.cl)
- Monitoree, en la medida de su tiempo, las actividades académicas de sus hijos e hijas.
- Revisar diariamente el mail del estudiante para informarse sobre lo que ocurre con el proceso académico de su hijo e hija.
- Se solicita a los adultos que acompañan a los estudiantes desde sus hogares, no interferir en el desarrollo de la clase. Evite críticas u ofensas a la labor de los docentes, además de respetar su labor pedagógica, tiempo y horario de trabajo profesional. Canalice por medio de las vías formales de comunicación establecidas por el colegio.

## ❖ ¿QUÉ SE ESPERA DE LOS PROFESORES AL UTILIZAR CLASSROOM (solo para docentes)

- Que estén conectados minutos antes de iniciar una clase o sesión, según el horario de programación.
- Que ayuden a los estudiantes a cumplir con las exigencias académicas y de convivencia escolar.

- Que salude a los estudiantes y se dirija a los estudiantes con un lenguaje respetuoso y adecuado.
- Velar por el orden y ambiente propicio para el aprendizaje a distancia.
- Que cumpla con los tiempos establecido para cada clase.
- En caso de no presentarse a su clase, informar de inmediato a coordinación académica vía correo electrónico para que este pueda notificar oportunamente a los estudiantes, apoderados, en señal de respeto.
- Que responda las inquietudes o acuerdos de sus estudiantes, vía mail y/o en Classroom. Respetar los tiempos de actualización del material en la plataforma (extensión y tiempo).
- Cada docente debe llegar registro diario de las actividades realizadas en cada sesión (leccionario)
- Se recomienda que, al finalizar una clase virtual, el profesor sea el último en abandonar la sesión y asegurarse de que esta no quede abierta.
- Respecto a la evaluación, el Colegio Francisco Bilbao se regirá por el reglamento de evaluación y promoción adaptado al tiempo de pandemia COVID-19, el cual será enviado se subirá al tablo (Classroom) que dice Reunión de Apoderados.